

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Érvényes: 2019. május 21-től

A Budapest Yacht Rental Kft. (továbbiakban: Társaság) - adószám: 25856585-2-20, tel.: +36-20-9569-402, web: <https://budapestyachtrental.com> e-mail: booking@bpyr.hu – az alábbiakban teszi közzé a hajóbérlési tevékenységgel, sétahajózással valamint rendezvényhelyszín biztosítással összefüggő személyszállítással kapcsolatos általános szerződési feltételeit (a továbbiakban: ÁSZF). A jelen ÁSZF-ben nem, vagy eltérően nem szabályozott kérésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a vízi közlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény, a Vízi Személyszállítás feltételeiről szóló 261/2008. (XI.3) Korm.r., a Hajózási Személy- és Pogyászfuvarovazási Szabályzat kiadásáról rendelkező 10/1971. (XII. 16.) KPM rendelkezéseit kell alkalmazni.

I.A személyszállítási szerződés létrejötte, módosítása, tájékoztatás

I.1. A vízi személyszállítási szolgáltatásokra vonatkozó szerződés (továbbiakban: Szerződés) a Társaság, mint szolgáltató és az Ügyfél között jön létre.

A Szerződésben – eltérő rendelkezés illetve megállapodás hiányában – a Megrendelésben (a továbbiakban: Megrendelés) foglaltak, és minden egyéb tájékoztatás (pl. hasznos tudnivalók, általános információk) (a továbbiakban: Tájékoztatás), valamint az ÁSZF-ben meghatározott tartalom az irányadó. Az előbbiekből felsoroltak a Szerződés részét képezik. A Szerződés tárgyát a Megrendelésben kért és a Társaság által visszaigazolt szolgáltatások képezik, a Társaság ezen szolgáltatások nyújtására köteles és ezen szolgáltatások teljesítéséért felel.

Az Ügyfél különleges igénye csak abban az esetben válik a Szerződés részévé, amennyiben azt a Társasággal közölte, és a Társaság annak teljesítését vállalta, és ennek megtörténtét a Szerződésben kifejezetten írásban rögzítik. A Társaság által nem vállalt, így a Szerződés részét sem képező különleges igények elmaradása nem minősül hibás teljesítésnek.

I.2. A Szerződés és a jogviszony akkor jön létre, amikor az Ügyfél által elektronikus úton küldött a személyszállítással kapcsolatos Megrendelés a Társasághoz megérkezett és a Társaság azt visszaigazolta, azaz a Megrendelésben foglaltak teljesítését elvállalta. A Megrendelésnek tartalmaznia kell az Ügyfél nevét, az utasok számát, ha van 14 éven aluli, akkor az életkort is, az indulási- és érkezési helyet, az útközbene kikötési igényeket, az utazás dátumát, indulási- és érkezési időpontokat (év, hónap, nap, óra, perc), az Ügyfél egyéb szolgáltatásokra vonatkozó igényeit. A Társaság a megrendelést egy munkanapon belül írásban (e-mail) igazolja vissza, és a szerződés a visszaigazolt, és kölcsönösen elfogadott tartalommal, és feltételek mellett jön létre. A Társaság a weboldalon <https://budapestyachtrental.com/> meghirdetett kondíciók valamint az Ügyfél igényei alapján készíti el a visszaigazolást.

I.3. Amennyiben az Ügyfél nem személyesen jár el, akkor erre megbízza is jogosult, ez esetben is az Szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek alanyává az Ügyfél (megbízó) válik. A megbízott köteles minden, a Szerződéssel kapcsolatos, birtokába jutott okiratot, információt haladéktalanul átadni a megbízónak. Amennyiben az eljáró személy meghatalmazást nem csatol, a Társaság nem köteles vizsgálni, hogy jogszerűen képviseli-e az Ügyfelet. Az esetleges megbízás nélküli ügyvitelből származó, a Társaságot ért, illetve annak érdekkörében felmerült károkért és költségeikért az eljáró személy is felelősséggel tartozik.

I.4. 14 évnél fiatalabb személy Ügyfélként csak felnőtt korú személy Ügyfél kíséretében utazhat, és az utazás során a felnőtt korú kísérője Ügyfél állandó felügyelete alatt kell állnia. A 14 évnél fiatalabb személy Ügyfél viselkedéséért felnőtt korú kísérője Ügyfelet terheli a Szabályzat rendelkezéseinek megtartásának teljes körű felelőssége.

I.5. Az Ügyfél jogosult a személyszállítási szolgáltatásra vonatkozó szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit olyan személyre átruházni, aki a szerződésben foglalt valamennyi feltételnek megfelel, feltéve, ha a Társaságot erről a személyszállítási szolgáltatás megkezdése előtt ésszerű időn belül, hitelt érdemlően írásban értesíti. A személyszállítási szolgáltatás megkezdése előtt legalább öt nappal történő értesítést minden esetben ésszerű időn belüli értesítésnek kell tekinteni. A Szerződésből kilépő és a szerződésbe belépő fél egyetemlegesen felel a szerződés szerinti szolgáltatási díjak, valamint a szerződés átruházásából eredő további illetékek, díjak és egyéb költségek megfizetéséért. A Társaságnak tájékoztatnia kell a szerződésből kilépő felet az átruházás tényleges költségeiről. Ezek a költségek nem lehetnek aránytalanok és nem haladhatják meg a szolgáltatásra vonatkozó szerződés átruházásából eredő tényleges költségeit. A Szerződés átruházásából eredő további illetékekre, díjakra és egyéb költségekre vonatkozó bizonylatokat a Társaság a szerződésből kilépő fél rendelkezésére bocsátja.

II. A Szerződés teljesítése, módosítása, felmondása és felelősség a szerződés teljesítéséért, hibás teljesítés

II.1. A Társaság köteles a személyszállítási szolgáltatást az Ügyfél részére elvégezni a visszaigazolásban szereplő útvonalon, amennyiben

-a személyszállítást jogszabály vagy hatósági rendelkezés nem tiltja,

-a személyszállítási biztonságát, vagy a hajózással kapcsolatos berendezéseket, eszközöket, más hajókat, vízi műtárgyakat nem veszélyeztetni semmilyen körülmény

-az Ügyfél szándéka, valamint viselkedése lehetővé teszi az utazás lebonyolítását, és nem veszélyeztetni, vagy befolyásolja hátrányosan a többi Ügyfél megszerzett utazási jogát,

-a személyszállítást nem akadályozza olyan körülmény, amelyet a Társaság ésszerű határokon belül, és az elvárható felelősségteljes megítélés alapján nem tud befolyásolni, vagy amelynek elhárítása nem tőle függ (vis major). Ilyen esetek lehetnek: fagy, más vízi jármű balesete, ütközés más vízi járművel annak hibájából, hatósági intézkedés, bomba- vagy löszermontesítés,

szükséges időjárás, sztrájk, alacsony vízállás, veszélyes uszadék, kikötőzár, karantén, járvány, más utas közrehatásból történő akadály, bűncselekmény, terrortámadás, hajózási személyzet rosszulléte, utas hirtelen megbetegedése, katonai műveletek, hadgyakorlat, háború, hadicselekmények, aknaveszély, hid- vagy vízépítési munkák, csatorna vagy kiemelő berendezés vagy zsilip hibája, vízvívárgás a hajótestbe külső körülmények miatt, tűz, más elháríthatatlan külső ok.

A Társaság az esetlegesen felmerült akadályról és az elrendelt hatósági korlátozásról és zárlatról az Ügyfeleket írásban (e-mail) vagy telefonon értesíti. A szolgáltatást lemondhatja, de az Ügyfél részére a megfizetett díjat köteles visszatéríteni. Az utazási időpontok és időtartamok körülbelüli jellegűek, tényleges megvalósulásukat az utazási, forgalmi, időjárási körülmények befolyásolhatják, amiért a Társaság nem tehető felelőssé.

II.2. A Társaság fenntartja a jogot a megrendelt szolgáltatás időpontjainak, időtartamának, és útvonalának megváltoztatására, vagy törlésére - akár előzetes értesítés nélkül is - amennyiben az utazással kapcsolatos belső- és külső körülmények ezt szükségessé teszik (pl. időjárás, forgalmi helyzet, hajó meghibásodása, vízviszonyok, stb.). A szolgáltatás törlése, vagy módosítása okán Ügyfél jogosult az utazási szándékától elállni, és a megfizetett díjat visszatéríttetni a meg nem tett utazási szakaszra arányosan eső mértékig, a díjszabás alapján. Ezzel kapcsolatosan bárminemű reklamációt Ügyfélnek a helyszínen azonnal írásban kell kezdeményeznie a hajó, vagy a kikötő személyzeténél, vagy szóban a Társaság honlapján közzétett telefonszámon. Amennyiben az írásban történő kezdeményezése nem történik meg azonnal a fent említett módok egyikén sem, úgy esetleges utólagos reklamáció kifejezetten jogvesztő hatályú, ezért a Társaság jogosult elutasítani az utólagosan tudomására hozott reklamáció kivizsgálását, és orvoslását, valamint kizárja az utólagos jogérvényesítés lehetőségét e téren.

A Társaság nem vállal visszatérítési kötelezettséget arra az esetre, ha a meghirdetett járatát a meghirdetéstől eltérően másik, helyettesítő közlekedési eszközzel teljesíti, de többlet menetdíjat sem számolhat fel. Ha a hajó a célállomásig az útját megkezdeni és/vagy folytatni utazási akadály miatt nem tudja, és másik hajóval a szállítási kötelezettség nem teljesíthető, továbbá a Társaság szervezésében biztosított más típusú közlekedési eszközt Ügyfél nem vesz igénybe, akkor Ügyfél a meg nem tett útra eső menetdíj visszatérítését, vagy a kiindulási állomásra történő visszaszállítását és a teljes befizetett menetdíj visszatérítését követelheti, kivéve ha az utazási akadályt a Társaság tevékenységi körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő (vis maior). Utazási akadály miatt a Társasággal szemben az előzőeken túl további igényt érvényesíteni nem lehet. A szolgáltatási díj visszatérítése mindig azon az eladóhelyen történik, ahol az Ügyfél a szolgáltatási díjat kifizette (viszonteladónál, szállodánál).

III. A szolgáltatás igénybe vétele az Ügyfél által

III.1. Az Ügyfél az úszóműről a vízi járműre vezető kikötőhídra, illetve a közvetlenül a parthoz kikötött vízi jármű járódeszkájára csak akkor léphet, ha azt a vízi jármű személyzete beléptetés céljából megnyitotta.

III.2. A hajóállomáson (kikötőben) Ügyfél csak a részére megnyitott területre léphet be; a hajóállomás (kikötő) területére személyszállításból kizárt személynek belépnie, illetőleg oda a személyszállításból kizárt tárgyakat, élőlényeket bevinni nem szabad.

III.3. A hajón az Ügyfélnek csak a részükre megnyitott területre szabad belépni. A hajóállomáson (kikötőben) és a hajón tilos a többi Ügyfelet, valamint a hajóállomás (kikötő), illetőleg a hajó személyzetének munkáját zavaró tevékenységet folytatni, valamint dohányozni.

III.4. A balesetek megelőzése érdekében a vízi jármű korlátjának, valamint a vízi jármű ablakát önhatalmúlag kinyitni, a vízi jármű korlátjára ülni tilos.

III.5. Vízi közlekedési baleset vagy vízi közlekedési esemény esetében az utas köteles a vízi jármű személyzetének utasításait követni.

III.6. Tilos a hajóállomást (kikötőt), valamint a hajót és azok berendezéseit beszennyezni, megfertőzni, megrongálni. Aki a hajóállomást (kikötőt), illetőleg a hajót, vagy azok berendezését beszennyezi, megfertőzi vagy megrongálja, köteles a tisztítással, fertőtlenítéssel járó költséget megfizetni, valamint az okozott kárt megtéríteni.

III.7. Az Ügyfél a hajóra lépés után köteles a hajó vezetőjének valamennyi rendszeti és biztonsági utasítását betartani.

A Társaság a megrendelés alapján személyszállítási kötelezettségének csak akkor tud eleget tenni, ha az Ügyfél a hajó indulási helyén az indulás előtt legalább 10 perccel az utazásra jelentkezik.

III.8. Amennyiben az Ügyfél a megjelenési kötelezettségének nem tesz eleget, a Társaság személyszállítási kötelezettsége csak abban az esetben áll fenn, ha az nem veszélyezteti a Társaság további fennálló kötelezettségeinek teljesítését. pl.: hajó későbbi programja.

III.9. A hajón nem utazhat és az utazásból kizárható:

-az ittas, illetve bódult állapotban lévő személy;

-aki botrányosan viselkedik, vagy más módon utastársait magatartásával zavarja;

-aki fertőző beteg;

-aki magatartásával sérti vagy veszélyezteti a közlekedés biztonságát, saját vagy utastársai testi épségét, egészségét, a vízi jármű vagy berendezései épségét;

-aki az Ügyfelek magatartására vonatkozó egyéb rendelkezéseket nem tartja be;

-ruházatával, poggyászával, vagy más módon a járművet, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezi

-a vízi járműre kézipoggyászként be nem vihető tárgyat visz be

-a vízi járművön a beszállt utasok száma elérte az engedélyezett utaslétszámot,

A hajó vezetője az utazás megkezdését követően a fenti okok fennállása esetén jogosult Ügyfelet a legközelebbi kikötőben kiszállítani.

III.10. A hajón önmagával tehetetlen beteg, továbbá 14 éven aluli gyermek csak kísérelvel utazhat. A vízi járműre kísérő nélkül történő felszállás olyan értelmű jognyilatkozatnak tekintendő, mely alapján az illető utas 14 éves elmúlt.

III.11. Az útközben megbetegedett, vagy balesetet szenvedett Ügyfelet a Társaság addig a legközelebbi hajóállomásig (kikötőig) fuvarozza, ahol a beteg a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet.

III.12. Fertőző betegség gyanúja esetén a Társaság jogosult Ügyfelet a többi utastól a lehetőség szerint elkülöníteni.

Az útközben az Ügyfélnek felróható okból, utazásból kizárt és ezért kiszállított Ügyfél szolgáltatási díj visszatérítést nem igényelhet.

IV. Szolgáltatási díj, fizetési feltételek, számlázás

IV.1. A szolgáltatási díj az igényelt szolgáltatások, időpontok függvényében kerül meghatározásra, amelyet a Társaság írásos árajánlatban küld meg az Ügyfél részére. Az Ügyfél a Megrendeléssel elfogadja az írásban tett ajánlatot.

A szolgáltatási díj tartalmazza:

- a menetdíjat a visszaigazolásban megadott programra és útvonalra
- az összes kikötői illetéket visszaigazolásban megadott útvonalon
- fejenként legfeljebb 10 kg súlyú kézipoggyász viteldíja az adott szakaszra, nem beleértve az élőállatot és kerékpárt
- üzemanyag költséget
- képzett személyzetet

IV.2. A szolgáltatási díj nem tartalmaz egyéni felelősség-, élet-, baleset-, és poggyászbiztosítást, ennek beszerzése az utasok egyéni belátása alapján, saját felelős döntésük szerint történhet. Jelen megállapodás hatálya nem terjed ki az egyéni biztosításokra, ezért a Társaság nem vállal semminemű felelősséget és érintettséget az esetlegesen felmerülő egyéni biztosítási ügyek, jogviták kérdésében.

IV.3. Az Ügyfél a visszaigazolás megérkezését követő 72 órán belül a szolgáltatási díj 50%-ának megfelelő összegű előleget köteles fizetni, amennyiben a jelen ÁSZF vagy a szerződés másként nem rendelkezik. Az ügyfél az előlegként befizetett összeggel csökkentett fennmaradó díjat az ÁSZF-ben, illetve a szerződésben meghatározott határidőben, eltérő megállapodás hiányában legkésőbb az utazás megkezdése előtt 3 nappal köteles külön felhívás nélkül megfizetni.

IV.4. A IV.3. pontban foglaltaktól eltérően az utazás megkezdését megelőző 3 napon belüli megrendelés esetén a fizetendő teljes díjat a megrendeléssel egyidejűleg kell megfizetni.

IV.5. Euróban meghatározott szolgáltatási díj esetén az Ügyfélnek a részvételi díjon kívül fennálló további fizetési kötelezettségei (pl. bánatpénz) is Euróban kerülnek meghatározásra. Az Ügyfél és a Társaság egymás közötti elszámolása kizárólag Euróban történik. A Társaság pénzváltási tevékenységet nem végez. Abban az esetben, ha az Euróban meghatározott szolgáltatási díj vagy annak egy része az Ügyfélnek valamely okból visszajár, a Társaság az Euróban teljesített befizetést Euróban fizeti vissza.

IV.6. A Társaság elektronikus számlázást alkalmaz. A számla banki átutalás esetén a jóváírást követő napon, készpénzes és bankkártyás fizetés esetén a tranzakció napjának dátumával kerül kiállításra elektronikus formában. Az elektronikus számlát a Társaság az Ügyfél által megadott e-mail címre küldi meg. Műszaki probléma vagy az Ügyfél kérése esetén papíralapú számla kerülhet kiállításra, melyet a Társaság elektronikus levélben küld meg az Ügyfél részére, ennek hiányában a számla postai úton kerülhet kiküldésre.

V. Szolgáltatási szerződés Ügyfél általi lemondása

V.1. Az Ügyfél a szolgáltatás megkezdése előtt bármikor felmondhatja a Szerződést (a továbbiakban: Ügyfél általános felmondási joga). Az Ügyfél a felmondást köteles írásban (e-mail) a Társasággal közölni. A felmondás a Társaság tudomásszerzésével válik hatályossá. Az Ügyfél általános felmondási joga gyakorlásának minősül az is, ha az Ügyfél - előzetes nyilatkozattétel nélkül - nem kezdi meg utazását. Ebben az esetben az utazás megkezdésének az időpontja tekintendő felmondási időpontnak. Amennyiben az Ügyfél általános felmondási joga alapján felmondja a Szerződést, akkor a teljes szolgáltatási díj összege alapján az alábbi bánatpénzt köteles megfizetni a Társaság részére aszerint, hogy felmondás a szolgáltatás igénybevételét megelőzően hány nappal történik:

-3 napon belül, az utazás megkezdésének napján, illetve az utazás meg nem kezdése esetén a részvételi díj **100 %-a**.

V.2. Bizonyos szolgáltatások (pl. catering, rendezvény) esetében a bánatpénz számítási módja, mértéke a V.1. pontban írottaktól eltérhet

V.3. Amennyiben az Ügyfél az általános felmondási joga alapján felmondja a Szerződést, akkor a Társaság az Ügyfél által a szolgáltatás ellenértékéért befizetett díj bánatpénzzel csökkentett összegét köteles az Ügyfél részére legkésőbb az utazási szolgáltatásra vonatkozó szerződés felmondását követő 14 napon belül visszatéríteni.

VI. Poggyász, kézipoggyász szállítása

VI.1. Minden Ügyfél kézipoggyászként 1 db olyan tárgyat szállíthat, mely legfeljebb 10 kg súlyú, egy személy által hordozható, (a fel- és leszállást valamint a hajó utasterén belüli közlekedést nem akadályozó), illetve az Ügyfél szállíthat egy darab gyermekkocsit. Olyan tárgyak, amelyek balesetet, kárt vagy szennyezést okoznak, továbbá amelyek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja, nem szállíthatóak.

VI.2. A vízi járműbe bevitt kézipoggyász őrzése az Ügyfél feladata, annak bármilyen okból történő elveszéséért, eltűnéséért, ellopásáért stb. továbbá sérüléséért a Társaság nem felel.

VI.3. A Társaság felelőssége nem áll fenn az Ügyfelek poggyászában lévő törékeny, vagy romlandó árukért, illetve az általuk okozott kárért, továbbá azokért a károsodásokért, melyek a nem megfelelő csomagolásból erednek. Továbbá a Társaság nem felel az Ügyféllel szemben azért a kárért, amely abból ered, hogy az utas nem tartotta be a reá megállapított kötelezettségeket.

VI.4. Nem szállítható olyan tárgy a hajón

-amely az utasok és a hajó személyzetének egészségében, testi épségében, öltözékében, a vízi járműben és annak berendezésében, továbbá a vízi járművön tartózkodó más személy tulajdonában lévő tárgyban, más útipoggyászában vagy a vízi járművön szállított más áruban kárt okozhat.

-olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,

-robbanó, tűzveszélyes, öngyúló, mérgező, radioaktív, maró, undort keltő vagy fertőzés előidézésére alkalmas anyag,

-töltött lőfegyver – a fegyveres testületek szolgálatát teljesítő tagjai fegyveres kivétellel – és a jogszabályban megjelölt, közbiztonságra különösen veszélyes eszköz.

-élő állat. Ez alól kivételt képez a pórázon vezetett, szájkosarat viselő vakvezető, mozgáskorlátozottakat segítő kutya vagy szolgálatban levő rendőrkutya.

-kerékpár

VII. Catering, rendezvény, vendéglátás

VII.1. Catering vagy más vendéglátás jellegű szolgáltatás kizárólag a Társaságon keresztül rendelhető, amelyet a Társaság szerződéses alvállalkozói biztosítanak.

VIII. A személyszállítási jogviszonyból eredő igény érvényesítése

VIII.1. A Társaság a személyszállítási jogviszony során keletkezett károkért a jelen szabályzat rendelkezései szerint felel. Jogszabályként a Ptk. vállalkozásra vonatkozó szabályai az irányadók.

VIII.2. A személyszállítási jogviszonyból eredő kártérítési igényt, vagy bárminemű reklamációt Ügyfélnek a helyszínen azonnal írásban kell kezdeményeznie a hajó, vagy a kikötő személyzeténél vagy a Társaság honlapján közzétett telefonszámon az igény felmerültekor, hogy a Társaság az orvosláshoz szükséges intézkedéseket megtehesse, illetve az igényt megalapozó tényállás lehetőleg a helyszínen és teljes körűen tisztázható legyen. Amennyiben az írásban történő kezdeményezése nem történik meg azonnal a fent említett módok egyikén sem, úgy az esetleges utólagos reklamáció kifejezetten jogvesztő hatályú, ezért a Társaság jogosult elutasítani az utólagosan tudomására hozott reklamáció kivizsgálását, és orvoslását, valamint kizárja az utólagos jogérvényesítés lehetőségét e téren.

IX. Együttműködési kötelezettség, jogvita

IX.1. Az Ügyfél és a Társaság a Szerződés megkötése és teljesítése során kötelesek jóhiszeműen eljárni, és egymással kölcsönösen együttműködni. Ennek keretében kötelesek egymást kölcsönösen és haladéktalanul értesíteni az elérhetőségükben bekövetkező esetleges változásokról, melynek elmaradása esetén a következményeket a mulasztó félnek kell viselnie.

IX.2. A felmerült esetleges vitás kérdésekben a Felek megegyezésre törekednek, és kötelesek a vitás kérdéssel kapcsolatban egyeztetést lefolytatni és annak eredményét jegyzőkönyvben rögzíteni. A felek a Szerződéssel kapcsolatban keletkező minden jogvitájukban kikötik a Budapest II. és III. Kerületi Bíróság (1036 Budapest, Lajos u. 48-66., Levelezési cím 1300 Bp. Pf.: 22.) illetékességét. A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A §-a értelmében a panaszügyintézés benyújtásának módja elektronikus levélben az alábbi e-mail címen: booking@bpyr.hu A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerint az utazó, mint fogyasztó a lakhelye/ tartózkodási helye/székhelye szerint illetékes békéltető testületnél eljárást kezdeményezhet, ha panaszügyének rendezését a Társaságnál megkísérelte, de az nem vezetett eredményre. A Társaság székhelye szerint illetékes Békéltető Testület e-mail címe: zmbekelteto@zmkik.hu. A békéltető testületi eljárás szabályait az 1997. évi CLV. törvény 18-38 §-ai tartalmazzák. A fogyasztóvédelmi szabályok megsértése esetén a fogyasztók 2017. január 1-től panaszaiikkal elsősorban a területileg illetékes járási hivatalokhoz fordulhatnak (elérhetőség: <http://jarasinfo.gov.hu>).

IX.3. Amennyiben jogszabály alapján kamatfizetési kötelezettség áll fenn, akkor jegybanki alapkamat alatt forint alapú szerződés esetében a Magyar Nemzeti Bank (MNB), Euro alapú szerződés esetében az Európai Központi Bank (EKB) alapkamata értendő.

Az Ügyfél tudomásul veszi a visszaigazolásban feltüntetett összegeket és időpontokat, valamint azt, hogy az általános szerződési feltételek egy példányát átvette, elolvasta (tartalmát ismeri) és magára, ill. az általa képviselt utastársakra nézve kötelezőnek ismeri el.